



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลอุบล
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรฐานการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

การประเมิน ITA ได้ถูกกำหนดเป็นเป้าหมายหรือส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนงานระดับประเทศในหลายระดับ โดยการประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การประเมินดังกล่าว มีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะ เป็น ประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรและการป้องกันการทุจริตในมิติต่างๆ ต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ เทศบาลตำบลอุบล จึงได้มีการดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการยกระดับการดำเนินงานในการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลอุบล ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

สำนักปลัด เทศบาลตำบลอุบล

สารบัญ

เรื่อง หน้า

บทที่ ๑ บทนำ ๑

บทที่ ๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๒

บทที่ ๓ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๔

บทที่ ๔ การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ๙

บทที่ ๕ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลอุบล ในการประเมินคุณธรรม

และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑๘

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปภายใต้แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจากการเปิด ๒ ประการ คือ เปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณะชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนผู้มารับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือร่วมแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐ ผ่านการประเมิน ITA ซึ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูล ทั้ง ๒ ประการ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐ

๒. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมิน ประกอบด้วยเครื่องมือจำนวน ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

๒.๒ ผู้ประเมินจัดเก็บเอง

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

๓. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมีแบ่งเป็น ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผล การประเมิน (Rating Score) จำแนกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	เครื่องมือการประเมินคือ IIT, EIT (๑), EIT(๒), และ OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนน ขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมินคือ IIT, EIT (๑), EIT(๒), และ OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนน ขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมินคือ IIT, EIT (๑), EIT(๒), และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนน น้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐-๘๔.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
๐-๖๙.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

บทที่ ๒

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment :ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลอุบล อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

เทศบาลตำบลอุบลอำเภอ เมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๗๙.๓๖ คะแนน โดยมี รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผลคะแนนภาพรวมของเทศบาลตำบลอุบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๑๘	
๒	การใช้งบประมาณ	๙๓.๕๘	
๓	การใช้อำนาจ	๙๔.๑๒	
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๙.๒๐	
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๔.๑๑	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๓๐	
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๐.๓๓	
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๙.๐๗	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๗๐.๐๐	
๑๐.	การป้องกันการทุจริต	๕๒.๕๐	

๒. ผลคะแนนรายเครื่องมือ ของเทศบาลตำบลอุบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ลำดับที่	เครื่องมือ	คะแนน	หมายเหตุ
๑	แบบวัด IIT	๙๓.๖๔	
๒	แบบวัด EIT (ส่วนที่ ๑)	๙๕.๔๐	
๓	แบบวัด EIT (ส่วนที่ ๒)	๘๓.๐๖	
๔	แบบวัด OIT	๖๑.๒๕	

๓. วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐใน
ภาพรวมของเทศบาลตำบลอุบล โดยดำเนินการเปรียบเทียบผลคะแนน จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง (คะแนน)	เพิ่มขึ้น/ลดลง
การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๓	๙๗.๑๘	- ๒.๖๕	คงที่
การใช้งบประมาณ	๘๐.๑๔	๙๓.๕๘	+ ๑๓.๔๔	เพิ่มขึ้น
การใช้อำนาจ	๗๒.๑๖	๙๔.๑๒	+๒๑.๙๖	เพิ่มขึ้น
การใช้ทรัพย์สิน	๘๗.๗๘	๘๙.๒๐	+ ๑.๔๒	เพิ่มขึ้น
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๓๑	๙๔.๑๑	-๕.๒๐	ลดลง
คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๒๙	๘๘.๓๐	- ๑๐.๙๙	ลดลง
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๖๒	๙๐.๓๓	- ๙.๒๙	ลดลง
การปรับปรุงการทำงาน	๙๘.๙๑	๘๙.๐๗	- ๙.๘๔	ลดลง
การเปิดเผยข้อมูล	๑๗.๐๒	๗๐.๐๐	+ ๕๒.๙๘	เพิ่มขึ้น
การป้องกันการทุจริต	๘.๒๕	๕๒.๕๐	+ ๔๖.๒๕	เพิ่มขึ้น

จากผลการเปรียบเทียบการประเมินรายตัวชี้วัดการประเมิน พบว่า ผลการประเมินฯ ในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลคะแนนเพิ่มขึ้น จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๑๘.๕๗ คะแนน ซึ่งเป็นสิ่งบ่งชี้ได้ว่า คุณภาพ
การบริการประชาชน ตลอดจนการดำเนินการของเทศบาลตำบลอุบล มีการบริหารงานด้วยคุณธรรมและมี ความ
โปร่งใสมีการพัฒนาไปในทางที่ดี

แต่อย่างไร ก็ตามเทศบาลตำบลอุบลจะต้องมีการบริหารงานเพื่อรักษาระดับการให้บริการ และการ
บริหารงาน อย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส ให้ดีขึ้นกว่าเดิม และ จะต้องมีการ ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ
ประชาชนให้มีประสิทธิภาพสูงต่อไป

บทที่ ๓

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment :ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของเทศบาลตำบลอุบล อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

เทศบาลตำบลอุบลอำเภอ เมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับ ผ่านดี โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๗๙.๓๖ คะแนน และเพื่อเป็น การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน เทศบาลตำบลอุบล จึงได้มีการวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในประเด็น ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๓บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	๑๐๐	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเทศบาลตำบลอุบล เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาเนื่องจากเจ้าหน้าที่มีการศึกษาและหาความรู้เพิ่มเติมในขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ ประชาชนตลอดจนการเพิ่มความสะดวกและรวดเร็ว ในการให้บริการ ควรมีการรักษา มาตรฐานการให้บริการนี้ไว้ และมีการพัฒนาให้ดียิ่งๆ
๒	๕๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ แก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๖๘	มีผู้รับบริการบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเทศบาลตำบลอุบล ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาเท่าที่ควร อาจเกิดจากประชาชนยังไม่มี ความเข้าใจในขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรืออาจเกิดจากการปฏิบัติงานในงานเดียวกันแต่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการหลายคนซึ่งอาจเกิดจากการปฏิบัติแตกต่างกันควรให้มีการปรับปรุงการให้บริการการของเจ้าหน้าที่ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
๓	๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๐	หน่วยงาน ต้องมีการจัดทำ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละตำแหน่ง เพื่อใช้เป็นแนวทาง การปฏิบัติงาน และควรมีปรับปรุงการให้บริการ และมีการพัฒนาให้ดียิ่งๆ ขึ้นไปตลอดจนปรับปรุงคู่มือให้มีความน่าสนใจและผู้ศึกษา ได้เข้าใจมากยิ่งขึ้น

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๑๔เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเรียกรับเงินทรัพย์สินของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดเช่น ค่าธรรมเนียมค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	๑๐๐	ควรมีการรักษามาตรฐานการให้บริการนี้ไว้ และมีการพัฒนาให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป และมีการส่งเสริมให้การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเทศบาลตำบลอุบลเจ้าหน้าทีทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่หวังผลประโยชน์หรือลาภไม่ควรได้ ในการปฏิบัติหน้าที่
๒	๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิด ประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๙๕.๗๖	มีผู้รับบริการบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเทศบาลตำบลอุบล ยังไม่เกิดประโยชน์ แก่ส่วนรวมและประชาชนมากเท่าที่ควร ซึ่งอาจเกิดจากประชาชน ยังไม่มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการต่างๆ ของเทศบาลตำบลอุบล เห็นควรให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เกิดการมีส่วนร่วม ของภาคประชาชน มากขึ้นกว่าเดิมและมีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนโดย ผ่านกระบวนการจัดประชุมประชาคม
๓	๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐	เทศบาลต้องมีการปรับปรุง เกี่ยวกับประชาสัมพันธ์ ช่องทางต่างๆ เกี่ยวการดำเนินงานของเทศบาล เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เพื่อความโปร่งใสการดำเนินงานของเทศบาล

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์

ลำดับที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ ง่าย มากน้อยเพียงใด	๙๔.๓๓	มีผู้รับบริการบางรายเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของ เทศบาลตำบลอุบล ยังไม่สามารถเข้าถึงได้ง่ายเท่าที่ควร อาจเกิด จาก การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ของ เทศบาลตำบลอุบล เน้น ไปที่การประชาสัมพันธ์ ทางสื่อโซเชียลมีเดีย ซึ่งอาจทำให้บุคคล บางกลุ่ม เช่น ชาวบ้านที่ยังมีข้อจำกัดเรื่องการใช้โซเชียลมีเดีย ยังไม่สามารถเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารบางเรื่องได้ ดังนั้น เทศบาล ตำบลอุบลควรมีการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้เข้ากับบริบท ของ พื้นที่มากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งเพิ่มวิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ เข้ากับการเข้าถึงของประชาชนในทุกกลุ่ม วัย ด้วย
๒	๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	ควรมีการรักษามาตรฐานการให้บริการนี้ไว้ และมีการพัฒนาให้ ดี ยิ่งๆ ขึ้นไป และควรมีการส่งเสริมให้ประชาชนทุกเพศ ทุกวัย ให้ ได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์โดยพิจารณาถึงข้อจำกัดของ ประชาชนในเรื่องการรับทราบข้อมูลข่าวสารด้วย

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อย เพียงใด	๘๙.๒๑	เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลอุบลเห็นว่าขั้นตอนการขอยืม ยืม ทรัพย์สินไปใช้ปฏิบัติงานยังไม่มีความสะดวกเพียงพอเทศบาลตำบล อุบลมีควมมีการ ประกาศขั้นตอนการยืมทรัพย์สินอย่างชัดเจนและ มีการแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วถึง
๒	๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๐	เทศบาล ควรมีการกำหนดมาตรฐานการการปฏิบัติงานไว้ และมี การพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป และควรมี การส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ได้ทราบถึงความเสี่ยงที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบและให้เจ้าหน้าที่ ได้ถือ ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๘๒.๒๖	มีเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลอุบลบางคนไม่มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณขององค์กร เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในกระบวนการวิธีงบประมาณ เทศบาลตำบลอุบลควรมีการให้เจ้าหน้าที่ที่เป็นผู้รับผิดชอบ มีการประชาสัมพันธ์และมีการส่งเสริมให้ส่วนราชการทุกกองให้ความสำคัญกับ เจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่ง มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณตาม ความเหมาะสมกับตำแหน่งของตนเอง
๒	๐๑๑ แผนการดำเนินงานและการ ใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐	ควรมีการรักษามาตรฐานการการปฏิบัติงานนี้ไว้ และมีการ พัฒนาให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป และควรมีการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ได้ทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีของเทศบาลตำบลอุบล และรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๑๒๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด	๘๙.๒๖	เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลอุบล บางส่วนเห็นว่าตนไม่ได้รับความ เป็น ธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชา อาจเกิดจากเจ้าหน้าที่เข้าใจในกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ว่ามีขั้นตอน และวิธีการอย่างไร เทศบาลตำบลอุบลควรปรับปรุงและพัฒนาทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง
๒	๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	ควรมีการรักษามาตรฐานการการปฏิบัติงานนี้ไว้ และมีการ พัฒนาให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป และควรมีการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ได้ทราบถึงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ หน่วยงาน พร้อมทั้งส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่ง ได้มีการ เพิ่มพูนความรู้ ของตนเองเพื่อพัฒนางานในการให้บริการ ประชาชน

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

ลำดับที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหา การทุจริตและประพฤติมิชอบ มาก น้อย เพียงใด	๙๗.๗๐	ควรมีการรักษามาตรฐานการการปฏิบัติงานนี้ไว้ และมีการ พัฒนาให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป โดยเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลอุบลควรปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหา การทุจริตและประพฤติมิชอบตามนโยบายของ ผู้บริหารสูงสุด
๒	E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มาก น้อยเพียงใด	๘๐.๒๐	มีประชาชนผู้รับบริการบางราย มีความเห็นว่า เทศบาลตำบลอุบล ยังไม่มีการปรับปรุงองค์กรให้มีความ โปร่งใสเท่าที่ควร อาจเกิดจาก เทศบาลตำบลอุบล ยังขาดการเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาล ได้แก่ การวางแผน การดำเนินโครงการ และการติดตาม ประเมินผลโครงการ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาลตำบลอุบล
๓	๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใภายในหน่วยงาน	๐	เทศบาลควรมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านนี้และควรมีการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้ทราบถึงมาตรการได้ทราบถึงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานพร้อมทั้งส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่ง ได้มีการดำเนินการตามมาตรการ การดังกล่าวนี้ด้วย

บทที่ ๔

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

เทศบาลตำบลอุบล อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ได้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดในการวิเคราะห์ทั้งสิ้น ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
2. การให้บริการและระบบ E-Service
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลอุบล สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินฯ ดังต่อไปนี้

1. ภาพรวม

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๗๙.๓๖ คะแนน และมีผลคะแนนรายเครื่องมือ ที่คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป จำนวน ๘ เครื่องมือ ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน จำนวน ๒ เครื่องมือ ซึ่งยังต้องมีการปรับปรุง ในบางเครื่องมือ เพื่อให้ ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงาน ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๗๙.๓๖ คะแนน

๒. ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT) เทศบาลตำบลอุบล ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓.การใช้อำนาจ ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต เทศบาลตำบลอุบลควรรักษามาตรฐานไว้

๓. ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานราย ประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเทศบาลตำบลอุบลได้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินดังกล่าว และได้มีการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ในประเด็นต่างๆ จำนวน ๗ ประเด็น เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติปรับปรุง พัฒนาการดำเนินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.สร้างความรู้และความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง	สำนักปลัด/ทุกกอง	1. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ได้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของตนเอง 2. มอบหมายสำนักปลัด รวบรวมคู่มือการ ปฏิบัติงานโดยประสานขอรับรายละเอียด เพื่อรวบรวมจากทุกกอง 3. มอบหมายให้ทุกกองจัดทำเอกสารคู่มือการ ปฏิบัติงานมาจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ที่มีความ น่าสนใจและสะดวกในการอ่าน พร้อมประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หลักของ	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗
	๒.สร้างความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการขอรับบริการให้แก่ ประชาชนผู้มาขอรับบริการ	สำนักปลัด/ทุกกอง	หน่วยงาน 1. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ได้จัดทำคู่มือ การให้บริการประชาชนใน ความรับผิดชอบของตนเอง 2. มอบหมายสำนักปลัด รวบรวมคู่มือการ ให้บริการประชาชนโดยประสานขอรับ รายละเอียดเพื่อรวบรวมจากทุก	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗

	-11-		กอง มอบหมายสำนักปลัดจัดทำคู่มือการให้บริการ ประชาชนมาจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ที่มีความ น่าสนใจและสะดวกในการอ่าน พร้อม	
--	------	--	---	--

๒.การให้บริการและระบบE-service

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
การให้บริการและระบบ E-service	๑. มีการจัดประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายการให้บริการบริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่	สำนักปลัดเทศบาล	1. มีการจัดประชุมประจำเดือนระหว่าง คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกคน เพื่อรับทราบนโยบายการบริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง 2. มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานเพื่อให้ทราบความพึง พอใจของประชาชนที่มีต่อหน่วยงาน พร้อม สรุปผล รายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ 3. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในการประชุมครั้งต่อไป	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗

	๒. ส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลอุบล -12-	สำนักปลัด/ทุกกอง	๑. มอบหมายให้ทุกกองส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานในทุกขั้นตอน ได้แก่ การวางแผน การดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผล ได้แก่ - กิจกรรมการจัดประชุมประชาคมแผน - การแต่งตั้งผู้แทนประชาคมร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ - แต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ - แต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายเงินตามโครงการต่าง ๆ เป็นต้น	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗
--	---	-------------------------	--	-----------------------------

ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. ส่งเสริมให้ประชาชนทุกเพศทุกวัย ทุกกลุ่มอาชีพ ได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ง่าย และเท่าเทียมกัน	สำนักปลัด/ทุกกอง	๑. ประชุมเพื่อมอบหมายให้ทุกกองได้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้ประชาชนได้ทราบ โดยวิธีการที่เข้ากับบริบทของพื้นที่ และมีความหลากหลาย เช่น หอกระจาย ข่าวแผ่นพับ เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เฟซบุ๊กของหน่วยงาน โดยพิจารณาถึงข้อจำกัดของการ รับข้อมูลข่าวสารของประชาชนเป็นสำคัญ ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของทุกกอง เป็นผู้รับผิดชอบในการลงข้อมูลประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. มีคำสั่งมอบหมายสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ ในการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในเว็บไซต์ให้ เป็นปัจจุบัน ๔. มีการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ผ่านทางศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) เพื่อเป็นการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงาน ได้รับทราบและปฏิบัติตามแนวทางและขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	กองคลัง	1. มอบหมายให้กองคลัง จัดทำประกาศขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้อย่างถูกต้อง 2. แจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทุก กอง ได้ทราบถึงแนวทางและถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด 3. ประชาสัมพันธ์แนวทางดังกล่าวทางเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ทราบโดย ทั่วกัน	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗
	๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานได้ทราบ ถึงการบริหารจัดการความการทุจริตและประพฤติมิ ชอบประจำปีของหน่วยงาน	สำนักปลัด	1. มอบหมายให้สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีของหน่วยงาน 2. แจ้งเวียนรายละเอียดของการประเมินฯให้ทุก กองได้ทราบ 3. จัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางและรายละเอียดการประเมินพร้อมแนวทางการดำเนินการในการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ คณะผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ทุกคน เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน และถือปฏิบัติตาม แนวทางการกำหนด 4. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗

กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงาน ได้มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของเทศบาลตำบลอุบล	สำนักปลัด/กองคลัง	1. จัดการประชุมเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในกระบวนการงบประมาณของแต่ละกอง ก่อน เริ่มดำเนินการจัดทำงบประมาณเพื่อให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการกระบวนการตาม ตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง 2. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงาน ในการเป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการต่างๆ ของหน่วยงานเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ 3. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการเป็นคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณในโครงการต่างๆ 4. ประชาสัมพันธ์รายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณประจำปี ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗
	๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบแผนการดำเนินงานและรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีอย่างทั่วถึงกัน	สำนักปลัดเทศบาล	1. ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานให้ เจ้าหน้าที่ทุกคนได้ทราบทางเอกสารแจ้งเวียน และทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2. ประชาสัมพันธ์รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณให้เจ้าหน้าที่ได้ทราบทางเอกสารแจ้งเวียนและทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗

กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงาน ได้มี ความรู้ และความเข้าใจในกระบวนการประเมินผล การ ปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา	สำนักปลัด	1. มอบหมายงานการเจ้าหน้าที่จัดทำประกาศ หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้บังคับบัญชา 2. แจ้งเวียนหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการพนักงานจ้าง ทุกคนได้ทราบ 3. จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจใน กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน 4. ประกาศผลการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการ ประเมิน และมีการลงชื่อรับทราบผลการ ปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗
	๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้ทราบหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบล อุบล	สำนักปลัด	๑. มอบหมายงานการเจ้าหน้าที่จัดทำประกาศ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. แจ้งเวียนหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการพนักงานจ้าง ทุกคนได้ทราบ 3. จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจใน กระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕. เผยแพร่หลักเกณฑ์ฯ ทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน 4. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการพัฒนาโดยการฝึกอบรม ตามตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗

กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
กลไกและมาตรการในการ . ไขปัญหาและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. นำผลการประเมิน ITA มาเป็นแนวทางในการ ปรับปรุงการทำงาน	สำนักปลัด /ทุกกอง	1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการ ประเมิน ITA โดยมีผู้บริหารสูงสุดเป็น ประธาน 2. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อวิเคราะห์ผลการ ประเมินและมอบหมายภารกิจให้แต่ละกอง 3. จัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อชี้แจงรายละเอียด ตัวชี้วัด การประเมิน 4. มอบหมายภารกิจการปรับปรุงการปฏิบัติงาน พร้อมรายงานผลให้ผู้บริหารทราบในการประชุม ครั้ง ต่อไป	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗
	๒. ส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมใน กระบวนการบริหารงานของเทศบาลตำบลอุบล	สำนักปลัด/ทุกกอง	๑. มอบหมายให้ทุกกอง ได้มีการแต่งตั้งประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของหน่วยงาน เช่น การวางแผนพัฒนา การจัดซื้อจัดจ้าง การ จัดทำ โครงการ การติดตามประเมินผลโครงการ ๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่สำนักปลัด ทำการ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ เพื่อให้เกิด การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงาน	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ18-	ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
กลไกและมาตรการในการ . ไขปัญหาและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน	๓. มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงาน	สำนักปลัด	1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน 2. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการจัดทำ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน 3. มอบหมายสำนักปลัด จัดทำมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน 4. แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกกองได้ทราบและ ดำเนินการตามมาตรการฯ 5. ประชาสัมพันธ์มาตรการฯ ทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗

บทที่ ๕

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลอุบล ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลอุบล อำเภอ เมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ได้รับผลการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๗๙.๓๖ คะแนน จากผลคะแนน ดังกล่าวทำให้ ตามเทศบาลตำบลอุบล ต้องมีการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและ ความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในมิติต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

ในส่วนข้อจำกัดด้านบุคลากรในหน่วยงานเทศบาลตำบลอุบล มีจำนวนบุคลากร ที่ไม่เพียงพอต่อ ปริมาณงานให้บริการที่เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากการกิจในความรับผิดชอบขององค์กรมีจำนวนที่มาก แต่ ขาดแคลน บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านต่างๆ เช่น ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงาน เกิดความ ล่าช้าในบางภารกิจ และบุคลากรบางส่วนยังไม่ให้ความสำคัญกับการประเมิน เนื่องจากอาจมองว่าไม่ใช่ภารกิจของ ตัวเอง ดังนั้นจึงควรให้ความสำคัญในการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเมิน

2. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

เทศบาลตำบลอุบล มีการใช้งบประมาณในการพัฒนาด้านต่างๆ เช่นงบลงทุน ซึ่งจะให้เห็นผล ประจักษ์เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน ส่วนงบในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีของหน่วยงานยังคงเป็นส่วนน้อย ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องนำเสนอคณะผู้บริหารในการให้ความสำคัญในด้านนี้

๓. ข้อจำกัดในเรื่องบริบทของพื้นที่

ประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่เป็น ชุมชนเมือง ซึ่งมีการแข่งขันในทางธุรกิจ เพื่อความอยู่รอด ทำให้ ประชาชนอาจไม่ได้ให้ความสำคัญกับการติดตามการทำงานของเทศบาล การเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของ เทศบาล ดังนั้นเทศบาลต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ประชาชนในพื้นที่อย่างทั่วถึง เกี่ยวกับช่องทางการ ติดต่อสื่อสารกับเทศบาล